

Cashcading Indikator Kinerja RPJMD Tahun 2018 - 2022 (Sekretariat DPRD Kabupaten Banjarnegara)

| No | Tujuan | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja Sasaran | Satuan | Target | | | | | Sasaran Strategis OPD | Indikator Kinerja Sasaran OPD | Satuan | Target | | | | | Sasaran Program | Program OPD | Indikator Kinerja Program | Satuan | Target | | | | | Sasaran/nama Kegiatan | Indikator Kinerja Kegiatan |
|--|---|---|---------------------------|--------|--------|------|------|------|------|--|--|--------|--------|------|------|------|------|--|--|--|--------|--------|------|------|------|------|--|--|
| | | | | | Th 1 | Th 2 | Th 3 | Th 4 | Th 5 | | | | Th 1 | Th 2 | Th 3 | Th 4 | Th 5 | | | | | Th 1 | Th 2 | Th 3 | Th 4 | Th 5 | | |
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | |
| Misi : MEWUJUDKAN KUALITAS PENYELENGGARAAN PEMERINTAH BERDASARKAN KONSEP TATA KELOLA PEMERINTAH YANG BAIK | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | peningkatan kualitas pelayanan pemerintah | Mewujudkan kualitas penyelenggaraan Pemerintahan berdasarkan konsep tata kelola yang baik | Nilai AKIP | skor | CC | B | B | BB | BB | Meningkatnya kapasitas anggota DPRD dan Aparatur Pemerintah Daerah yang sesuai dengan tugas pokok dan fungsi | Persentase Perda yang ditetapkan sesuai dengan propemperda | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Meningkatnya kapasitas anggota DPRD dan Aparatur Pemerintah Daerah yang sesuai dengan tugas pokok dan fungsi | PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS LEMBAGA PERWAKILAN RAKYAT DAERAH | Propersentase Perda yang ditetapkan sesuai dengan propemperda | % | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah | Jumlah Perda yang ditetapkan sesuai dengan propemperda |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Propersentase Perda yang ditetapkan sesuai dengan propemperda | % | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Kunjungan kerja pimpinan dan anggota DPRD dalam dan luar daerah | Jumlah Kunja yang di laksanakan anggota DPRD |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Propersentase himpunan produk-produk DPRD yang dicetak | % | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Pembuatan himpunan produk-produk DPRD | Jumlah himpunan produk-produk DPRD yang dicetak |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Propersentase buku referensi untuk legislatif dan eksekutif yang diadakan | % | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Pengadaan buku referensi bacaan untuk legislatif dan eksekutif yang diadakan | Jumlah buku referensi untuk legislatif dan eksekutif yang diadakan |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Propersentase anggota DPRD dan Sekretariat DPRD yang meningkatkan pengetahuan tentang tugas pokok dan fungsi | % | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Peningkatan kapasitas pimpinan dan anggota DPRD | Jumlah anggota DPRD dan Sekretariat DPRD yang mengikuti peningkatan kegiatan kapasitas pimpinan dan anggota DPRD |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Propersentase laporan kegiatan reses yang dilaporkan | % | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | kegiatan reses | Jumlah Laporan reses yang di laporkan |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Jumlah risalah rapat paripurna yang di susun |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Propersentase terpenuhinya jasa jaminan pemeliharaan kesehatan | % | 80% | 85% | 85% | 90% | 90% | Penyediaan jasa jaminan pemeliharaan kesehatan | Jumlah anggota DPRD yang mendapatkan jaminan pemeliharaan kesehatan |

| No | Tujuan | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja Sasaran | Satuan | Target | | | | | Sasaran Strategis OPD | Indikator Kinerja Sasaran OPD | Satuan | Target | | | | | Sasaran Program | Program OPD | Indikator Kinerja Program | Satuan | Target | | | | | Sasaran/ nama Kegiatan | Indikator Kinerja Kegiatan |
|----|--------|-------------------|---------------------------|--------|--------|------|------|------|------|-----------------------|---|--------|--------|------|------|------|------|--|--|--|--------|--------|------|------|------|------|--|--|
| | | | | | Th 1 | Th 2 | Th 3 | Th 4 | Th 5 | | | | Th 1 | Th 2 | Th 3 | Th 4 | Th 5 | | | | | Th 1 | Th 2 | Th 3 | Th 4 | Th 5 | | |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| | | | | | | | | | | | Rata-rata persentase kehadiran masyarakat pada kegiatan - kegiatan yang di selenggarakan oleh DPRD antara lain publik hearing dan saba desa | % | 70 | 72 | 75 | 80 | 82 | Meningkatnya kapasitas anggota DPRD dan Aparatur Pemerintah Daerah yang sesuai dengan tugas pokok dan fungsi | PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS LEMBAGA PERWAKILAN RAKYAT DAERAH | Prosentase majalah komunikatif yang tercetak | % | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Pembuatan majalah komunikatif DPRD | jumlah majalah komunikatif yang tercetak |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Jumlah penerbitan berita DPRD di media masa | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Jumlah kalender DPRD yang di cetak | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Prosentase pembuatan buku memori DPRD | % | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Pembuatan buku memori DPRD | jumlah buku memori DPRD yang tercetak |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PROGRAM OPTIMALISASI PEMANFAATAN TEKNOLOGI INFORMASI | Prosentase kegiatan sosialisasi kinerja DPRD yang di selenggarakan | % | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Penyusunan sistem informasi terhadap layanan publik | Jumlah kegiatan sosialisasi kinerja DPRD yang di selenggarakan |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | jumlah orang yang mengikuti kegiatan yang di selenggarakan oleh DPRD | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Jumlah pelaksanaan Parlemenaria | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Jumlah acara seremonial DPRD yang di protokoleri | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Jumah dokumentasi kegiatan DPRD | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | persentase terpeliharanya software/ program/ sistem informasi | % | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Pemeliharaan software/ P program/ Sistem Informasi | Jumlah Aplikasi yang dipelihara |

| No | Tujuan | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja Sasaran | Satuan | Target | | | | | Sasaran Strategis OPD | Indikator Kinerja Sasaran OPD | Satuan | Target | | | | | Sasaran Program | Program OPD | Indikator Kinerja Program | Satuan | Target | | | | | Sasaran/na Kegiatan | Indikator Kinerja Kegiatan |
|----|--------|-------------------|----------------------------|--------|--------|------|------|------|------|---|---|--------|--------|------|------|------|------|--|--|---|--------|--------|------|------|------|------|---|--|
| | | | | | Th 1 | Th 2 | Th 3 | Th 4 | Th 5 | | | | Th 1 | Th 2 | Th 3 | Th 4 | Th 5 | | | | | Th 1 | Th 2 | Th 3 | Th 4 | Th 5 | | |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| | | | | | | | | | | | Nilai akuntabilitas kinerja instansi pemerintah | skor | CC | B | B | BB | BB | Meningkatnya kapasitas anggota DPRD dan Aparatur Pemerintah Daerah yang sesuai dengan tugas pokok dan fungsi | PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN | Prosentase jumlah dokumen perencanaan dan capaian kinerja yang di susun | % | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja | Jumlah dokumen Perencanaan dan capaian Kinerja yang di susun |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Nilai AKIP | skor | CC | CC | B | B | BB | Pencapaian nilai Akip | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN | Prosentase dokumen administrasi keuangan yang tersusun | % | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Penyediaan jasa administrasi keuangan | Jumlah dokumen keuangan yang tersusun dalam 1 Tahun |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Jumlah Surat Permohonan Pembayaran (SPP) dan Surat Perintah Membayar (SPM) yang di buat | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Jumlah Laporan keuangan yang di susun | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Jumlah SPJ yang di buat | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Jumlah SPJ yang di verifikasi | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Jumlah dokumen gaji yang di buat | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Jumlah dokumen pengajuan DOP | |
| | | | Survey kepuasan masyarakat | % | 78,5 | 79 | 79 | 79 | 80 | Meningkatnya nilai survey kepuasan masyarakat | Nilai survey kepuasan masyarakat | nilai | 75 | 76 | 77 | 78 | 79 | Meningkatnya nilai survey kepuasan masyarakat | PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN | persentase pemenuhan kebutuhan bahan logistik kantor | % | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Penyediaan bahan logistik kantor | Jumlah bahan logistik kantor yang terpenuhi |

| No | Tujuan | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja Sasaran | Satuan | Target | | | | | Sasaran Strategis OPD | Indikator Kinerja Sasaran OPD | Satuan | Target | | | | | Sasaran Program | Program OPD | Indikator Kinerja Program | Satuan | Target | | | | | Sasaran/utama Kegiatan | Indikator Kinerja Kegiatan |
|----|--------|-------------------|---------------------------|--------|--------|------|------|------|------|-----------------------|-------------------------------|--------|--------|------|------|------|------|-----------------|---|---|--------|--------|------|------|------|------|--|---|
| | | | | | Th 1 | Th 2 | Th 3 | Th 4 | Th 5 | | | | Th 1 | Th 2 | Th 3 | Th 4 | Th 5 | | | | | Th 1 | Th 2 | Th 3 | Th 4 | Th 5 | | |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Prosentase tenaga pendukung operasional yang terpenuhi jasa administrasinya | % | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Penyediaan jasa administrasi perkantoran (PTT, jasa tenaga pendukung operasional kantor) | Jumlah tenaga pendukung operasional yang terpenuhi jasa administrasinya |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Nilai survey kepuasan masyarakat | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Jumlah karyawan yang di fasilitasi administrasinya kepegawainya | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Jumlah surat yang dikelola | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Jumlah dokumen organisasi dan ketatalaksanaan yang tersusun | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Prosentase Pemenuhan jasa peralatan dan perlengkapan kantor | % | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor | jumlah jasa peralatan dan perlengkapan kantor yang terpenuhi |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Prosentase Terpenuhinya kebutuhan peralatan dan perlengkapan kantor | % | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor | Jumlah kebutuhan peralatan dan perlengkapan kantor terpenuhi |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PROGRAM PENINGKATAN DISIPLIN APARATUR | Prosentase pakaian dinas yang tersedia untuk anggota DPRD | % | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | pengadaan pakaian dinas beserta kelengkapannya | jumlah pakaian dinas yang tersedia untuk anggota DPRD |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR | Prosentase kebutuhan perlengkapan gedung kantor yang terpenuhi | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Pengadaan perlengkapan gedung kantor | jumlah kebutuhan perlengkapan gedung kantor yang terpenuhi |

| No | Tujuan | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja Sasaran | Satuan | Target | | | | | Sasaran Strategis OPD | Indikator Kinerja Sasaran OPD | Satuan | Target | | | | | Sasaran Program | Program OPD | Indikator Kinerja Program | Satuan | Target | | | | | Sasaran/ nama Kegiatan | Indikator Kinerja Kegiatan |
|----|--------|-------------------|---------------------------|--------|--------|------|------|------|------|-----------------------|-------------------------------|--------|--------|------|------|------|------|-----------------|-------------|--|--------|--------|------|------|------|------|--|--|
| | | | | | Th 1 | Th 2 | Th 3 | Th 4 | Th 5 | | | | Th 1 | Th 2 | Th 3 | Th 4 | Th 5 | | | | | Th 1 | Th 2 | Th 3 | Th 4 | Th 5 | | |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Prosentase kebutuhan peralatan gedung kantor yang terpenuhi | % | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Pengadaan peralatan gedung kantor | jumlah kebutuhan peralatan gedung kantor yang terpenuhi |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Prosentase pemenuhan kebutuhan pemeliharaan gedung kantor yang terpenuhi | % | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Pemeliharaan rutin/ berkala gedung kantor | jumlah kebutuhan pemeliharaan gedung kantor yang terpenuhi |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Prosentase kendaraan dinas/ operasional yang terpelihara | % | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Pemeliharaan rutin/ berkala kendaraan dinas/ operasional | Jumlah kendaraan dinas yang terpelihara |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Prosentase perlengkapan gedung kantor yang terpelihara | % | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Pemeliharaan rutin/ berkala perlengkapan gedung kantor | jumlah perlengkapan gedung kantor yang terpelihara |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Prosentase Rehabilitasi sedang/berat gedung Kantor yang terpenuhi | % | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | Rehab sedang berat Gedung Kantor | jumlah Rehabilitasi sedang/berat gedung Kantor |

Banjarnegara, 2018
Sekretaris DPRD Kabupaten Banjarnegara

DONI SUTRISNO, ST, MM
Pembina Utama Muda
NIP. 19611105 198601 1 003

| Satuan | Target | | | | |
|--------|--------|------|------|------|------|
| | Th 1 | Th 2 | Th 3 | Th 4 | Th 5 |
| 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 |
| perda | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 |
| kali | 85 | 90 | 90 | 90 | 90 |
| buku | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| buku | 31 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| orang | 250 | 275 | 275 | 275 | 275 |
| bendel | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 |
| buah | 50 | 50 | 50 | 50 | 50 |
| orang | 45 | 50 | 50 | 50 | 50 |

| Satuan | Target | | | | |
|-----------|--------|------|------|------|------|
| | Th 1 | Th 2 | Th 3 | Th 4 | Th 5 |
| 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 |
| edisi | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| kali | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 |
| buah | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 |
| buku | 0 | 150 | 0 | 0 | 0 |
| kegiatan | 7 | 7 | 7 | 7 | 7 |
| orang | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 |
| kegiatan | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Kali | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 |
| buah/foto | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 |
| Aplikasi | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |

| Satuan | Target | | | | |
|--------|--------|------|------|------|------|
| | Th 1 | Th 2 | Th 3 | Th 4 | Th 5 |
| 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 |
| dok | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| nilai | 55 | 60 | 65 | 70 | 75 |
| dok | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| bendel | 450 | 450 | 450 | 450 | 450 |
| dok | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| bendel | 225 | 225 | 225 | 225 | 225 |
| bendel | 225 | 225 | 225 | 225 | 225 |
| Dok | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 |
| dok | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| paket | 17 | 18 | 18 | 18 | 18 |

| Satuan | Target | | | | |
|--------------|--------|------|------|------|------|
| | Th 1 | Th 2 | Th 3 | Th 4 | Th 5 |
| 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 |
| orang | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 |
| | 75 | 76 | 77 | 78 | 79 |
| orang | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 |
| surat | 2600 | 2600 | 2600 | 2600 | 2600 |
| Doku men | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Kegiat an | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| paket | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| stel/se t | 180 | 350 | 250 | 250 | 250 |
| paket | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |

| Satuan | Target | | | | |
|-----------|--------|------|------|------|------|
| | Th 1 | Th 2 | Th 3 | Th 4 | Th 5 |
| 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 |
| paket | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| paket | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 |
| kendaraan | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 |
| paket | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Paket | 4 | 4 | 2 | 2 | 2 |
| | | | | | |