



PEMERINTAH KABUPATEN BANJARNEGARA

**SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH**

Jl. Pemuda Nomor 64 Telp (0286) 592634 Banjarnegara 53414  
http : // www.dprd.banjarnegarakab.go.id Email : setwan@banjarnegara.go.id

---

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2019  
PENGELOLA GAJI SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BANJARNEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel, dan berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MASWANTO

Jabatan : Pengelola Gaji

selanjutnya disebut pihak Kesatu

Nama : NGADINAH, SE

Jabatan : Kepala Sub Bagian Anggaran dan Perbendaharaan, Bagian  
Keuangan Sekretariat DPRD Kabupaten Banjarnegara

selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Kesatu.

Pihak kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
**KEPALA SUB BAGIAN ANGGARAN DAN  
PERBENDAHARAAN BAGIAN KEUANGAN  
SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN  
BANJARNEGARA**

**NGADINAH, SE**  
Penata Tk I  
NIP. 19650505 199303 2 011

Banjarnegara, Januari 2019  
Pihak Kesatu  
**PENGELOLA GAJI  
SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN  
BANJARNEGARA**

**MASWANTO**  
Pengatur  
NIP. 19790707 200501 1 013

**PERJANJIAN KINERJA (PK) TAHUN 2019**  
**PENGELOLA GAJI SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BANJARNEGARA**

No.	Sasaran Strategis	Program	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya kapasitas anggota DPRD dan Aparatur Pemerintah Daerah yang sesuai dengan tugas pokok dan fungsi	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Menyiapkan dan membuat dokumen pengajuan gaji Anggota DPRD dan gaji ASN Sekretariat DPRD	60 Dokumen
			Menyiapkan dokumen pengajuan dana Operasional Pimpinan DPRD yang di buat	6 Dokumen
			Menyiapkan dan mengolah dokumen SPJ gaji	60 Dokumen
			Menyiapkan dan mengolah dokumen SPJ DOP	6 Dokumen
			Menyiapkan bahan-bahan kelengkapan utuk laporan pajak	12 Dokumen
			Menyiapkan dan mengolah dokumen penerimaan dan pengeluaran gaji	60 Dok
			Menyiapkan dan mengkoordinasikan potongan gaji dengan pihak perbankan	12 Dokumen